



Общество с ограниченной ответственностью
«УК «РСК»
(ООО «УК «РСК»)

ОГРН 1161690116620 от 21 июня 2016 г.
ИНН 1655364240420015 КПП 165501001
г. Казань ул. Горького, д.8/9, литер в, пом.19
тел. (843) 528-27-85 e-mail: ukrsk-kazan@bk.ru, uk@rsk-16.ru

Исх. № 1673-кх/ст от 15.10.2020

Кому: Собственнику помещения

Адрес: г. Казань, ул. Наиля Юсупова, д. 7

*«Сообщение о проведении общего собрания
собственников помещений в многоквартирном доме»*

УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК!

Просим Вас принять участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме (далее – МКД), расположенном по адресу: г. Казань, ул. Наиля Юсупова, д. 7, проводимого в форме очно-заочного голосования по инициативе собственников помещений (п.2. ст.45 ЖК РФ).

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, состоится **«26» октября 2020 г. по адресу: г. Казань, ул. Наиля Юсупова, д. 7** возле первого подъезда).

Начало очного обсуждения в **18 час. 30 мин.**

Регистрация лиц, прибывших для участия в очном обсуждении, будет проводиться по месту проведения общего собрания «26» октября 2020 г. с 18 часов 15 минут до 18 часов 29 минут.

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, будет проводиться путем передачи для подсчета решений собственников по указанным в повестке дня вопросам (бланк для голосования прилагается к сообщению).

Заочное обсуждение.

Собственники помещений в многоквартирном доме, не принявшие участие (либо не подписавшие решение собственника) в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, вправе принять участие в общем собрании путем передачи заполненных решений по вопросам повестки дня общего собрания по адресу:

г. Казань. пр. Заречье, дом 26, кв. 2, с «27» октября 2020 г. по «26» ноября 2020г. с 08 час. 00 мин. до 16 час. 30 мин., либо положив заполненное решение в ящик для сдачи показаний приборов учета.

Срок окончания приема решений собственников «26» ноября 2020 г. в 16 час. 30 мин.

Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме может быть осуществлено собственником помещения в данном доме как лично, так и через своего представителя. Представитель собственника помещения на

собрании действует на основании доверенности, оформленной в письменной форме. Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации рекомендуемый бланк доверенности для физических лиц размещен на сайте <http://uk-rsk.ru/> или удостоверена нотариально.

Повестка дня общего собрания собственников помещений.

1. Выбор Председателя, секретаря общего собрания собственников (далее – ОСС) помещений многоквартирного дома (далее – МКД), а также наделение указанных лиц полномочиями по подсчету голосов, оформлению и подписанию протокола ОСС помещений МКД.
2. Утверждение отчета о деятельности и исполнении договора на управление УО.
3. Утверждение плана работы на 2020-2021 г.г.
4. Утвердить необходимость установки видеокамер во всех кабинах лифтов МКД № 7 по ул. Н. Юсупова г. Казани в дополнение к имеющейся системе видеонаблюдения.
5. Утвердить необходимость установки дополнительных камер на всех входных группах при входах, ведущих в лифтовые холлы.
6. Утвердить необходимость установки дополнительных камер на всех входных группах при входах, ведущих на лестничные марши.
7. Утвердить необходимость установки дополнительной видеокамеры между 1-ой и 2-ой секциями (подъездами) в целях обеспечения обзора места въезда во двор дома № 7 с улицы Н. Юсупова.
8. Утвердить необходимость установки дополнительной видеокамеры на углу дома справа от 1-ой секции (подъезда) для обзора парковки, располагающейся между домами 7 и 9 по ул. Н. Юсупова.
9. Утвердить необходимость установки дополнительной видеокамеры на углу дома справа от служебного входа магазина «Пятёрочка» в направлении дома № 7а по ул. Н. Юсупова (детский сад № 121 «Эврикум»).
10. Утвердить ООО «Инфотек» (ИНН 1655407857) в качестве контрагента для заключения договора на монтаж и обслуживание системы видеонаблюдения.
11. Утвердить стоимость и иные существенные условия договора на монтаж и обслуживание системы видеонаблюдения ООО «Инфотек» (ИНН 1655407857).
12. Передать УО, в лице директора, полномочия на совершение от имени собственников МКД юридических действий по предоставлению в пользование (аренду) на возмездной основе иным лицам общего имущества МКД (помещения, фасады – под рекламу, оборудование и др.), если это не нарушает права и законные интересы собственников помещений, *только по письменному согласованию с советом МКД № 7 по ул. Н.Юсупова г. Казани.* Данное решение вступает в силу и распространяет свое действия на взаимоотношения по предоставлению общего имущества в возмездное пользование с даты подписания протокола данного ОСС МКД.
13. Принять решение, что помещения «колясочных» принадлежат собственникам тех жилых помещений, которые находятся на том же этаже и в той же секции МКД, что и конкретное помещение «колясочной». Собственники иных помещений МКД прав на это помещение «колясочной» не заявляют.
14. На основании ст. 36 ЖК РФ и ст. 253 ГК РФ установить, что никто из собственников помещения (помещений) в МКД № 7 по ул. Н.Юсупова г.

Казани не вправе единолично принимать решения о передаче объектов общего имущества в многоквартирном доме и передавать в пользование иным лицам, в том числе собственникам помещения (помещений) в МКД № 7 по ул. Н. Юсупова г. Казани, а равно и самому себе.

15. Установить, что объекты общего имущества в многоквартирном доме могут быть переданы в пользование иным лицам, в том числе собственникам помещений в МКД, в случае, если это не нарушает права и законные интересы граждан и юридических лиц, только на возмездной основе.
16. Установить, что объекты общего имущества, определённые частью 1 ст. 36 ЖК РФ, в многоквартирном доме № 7 по ул. Наиля Юсупова г.Казани **не могут быть переданы** в пользование иным лицам, в том числе собственникам помещений в этом МКД, в целях размещения оборудования, предназначенного для обеспечения мобильной радиосвязи (системные комплексы приёмопередающей аппаратуры, осуществляющей централизованное обслуживание группы оконечных абонентских устройств, базовые станции (далее - БС), антенно-фидерные устройства (далее - АФУ)).
17. Установить стоимость аренды одного квадратного метра площади фасада МКД № 7 по ул. Н. Юсупова г. Казани для размещения средств наружной рекламы и иных объектов информационного оформления равной 600,00 (шестистам) рублям в месяц. В случае если площадь средств наружной рекламы и иных объектов информационного оформления менее одного квадратного метра, то стоимость аренды части фасада для размещения указанных средств и объектов установить равной 600 (шестистам) рублям в месяц.
18. Установить стоимость аренды одного квадратного метра площади подвального помещения МКД № 7 по ул. Н. Юсупова г. Казани равной 300 (трёмстам) рублям в месяц.
19. Установить стоимость аренды одного квадратного метра придомовой территории (земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты) в целях размещения наружных блоков холодильного оборудования (кондиционеров) равной 1000 (одной тысяче) рублей в месяц.
При этом наружные блоки холодильного оборудования (кондиционеров) не могут быть установлены у стен, в которых имеются оконные проёмы жилых помещений.
20. Установить, что стоимости аренды, указанные в пунктах 17,18,19 подлежат изменению один раз в год на размер инфляции, установленный Федеральной службой государственной статистики за предыдущий год.
21. Утвердить необходимость установки дополнительных камер на лестничных площадках этажей.

Для участия в общем собрании и голосования по вопросам повестки дня собственникам помещений при себе иметь **паспорт и копию документа, подтверждающего право собственности на помещение*, представителем собственников помещения – паспорт, копию документа, подтверждающего право собственности собственника на помещение, и документы.**

* Документом, подтверждающим право собственности на помещение физ. лиц, является Выписка из ЕГРН.

подтверждающие полномочия на представление интересов собственника в ходе общего собрания (оригинал и копию доверенности на участие в общем собрании, а если собственником является юридическое лицо, то дополнительно иметь при себе заверенную копию решения/протокола об избрании его руководителя на должность).

Внимание!!! Если количество собственников помещения более одного – просим Вас самостоятельно размножить прилагаемый к настоящему сообщению бланк решения собственника и заполнить всем собственникам.

Принявшими участие в общем собрании, проводимом в форме очно-заочного голосования, считаются собственники помещений в многоквартирном доме, решения которых получены в ходе очного обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, а также решения собственников помещений, не принимавших участия в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, полученные до даты окончания их приема, указанной в сообщении о проведении общего собрания в форме очно-заочного голосования, а правомочность такого общего собрания определяется по количеству голосов, выраженных в этих решениях.

Принятие решения собственником осуществляется по каждому вопросу повестки дня, путем проставления в бланке листа решения собственника знака «V» или «X» напротив формулировки «за», «против» или «воздержался». Подробные разъяснения порядка голосования приведены в бланке решения.

С информацией и материалами, необходимыми для принятия решения по вопросам повестки дня, Вы можете ознакомиться по адресу: г. Казань, пр. Заречье, дом 26, кв. 2, с «16» октября 2020 г. по «23» октября 2020 г. с 8 часов 00 минут до 16 часов 30 минут (предварительно уточнить по телефону: (843) 5-28-27-85), а также на сайте <http://uk-rsk.ru/>, либо направив запрос на электронную почту: uk@rsk-16.ru.

Указанная информация будет также доступна во время проведения общего собрания.

Дополнительная информация по телефону: (843) 528-27-85.

Контактное лицо: Винни Елена Адольфовна, Соловьева Наталья Сергеевна

Уважаемый собственник помещения! В целях избежания повторного проведения подобного собрания, убедительная просьба к Вам – принять участие в проводимом Общем собрании.

Директор



Э.М. Ибрагимов